



F&B Management Trainee Bankett m/w/d

ÜBER UNS:

Europas größtes Hotel-, Congress- & Entertainment-Center mit 1.125 Zimmern und Suiten, vier Restaurants und drei Bars, einem multifunktionalen Estrel Congress Center und Berlins erfolgreichster Live Show „Stars in Concert“.

UNSERE LEISTUNGEN:

- Familiäres Arbeitsklima in einem engagierten Team mit Leidenschaft für die Hotellerie
- Entwicklungsmöglichkeiten- bei uns kann sich jeder entfalten und seinem Traumberuf nachgehen
- 28 Tage Urlaub mit Steigerung nach Betriebszugehörigkeit
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Detaillierte Zeiterfassung
- Abwechslungsreicher Arbeitsalltag- jeder Tag ist anders
- Kostenfreier Mitarbeiter-Parkplatz
- Betriebliche Altersvorsorge sowie vermögenswirksame Leistungen
- Family & Friends Rate
- Sonderkonditionen für Restaurant & Bar
- Zuschuss zum BVG-Ticket
- Zuschuss zum Urban Sports Club

DEINE AUFGABEN:

- Unterstützung der operativen und administrativen Abläufe im F&B- und Bankettbereich
- Innerhalb von 18 Monaten durchläufst du alle relevanten Event Bereiche inkl. Bankettverkaufsbüro im Hotel
- Aktive Mitarbeit im Tagesgeschäft, führen von Mitarbeitern, Auszubildenden und Aushilfskräften
- Erste Führungserfahrungen sammeln und eigene Impulse einbringen
- Vor- und Nachbereitung für Veranstaltungen verschiedenster Art
- Sicherung von Produkt- und Servicequalität
- Disposition der Servicekräfte inkl. des wirtschaftlichen Einsatzes von Fremdfirmen

DEIN PROFIL:

- Abgeschlossene Ausbildung in der Hotellerie oder Gastronomie
- Erste Berufserfahrungen im F&B Bereich wünschenswert
- Proaktive und selbständige Arbeitsweise
- Leidenschaft für die Hotellerie & Gastronomie
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Kenntnisse der MS Office Programme
- Motivation für Weiterentwicklung

ESTREL
BERLIN

Kontakt

Personalbüro
Tel: +49 30 6831 22421
karriere@estrel.com



ESTREL BERLIN · SONNENALLEE 225 · 12057 BERLIN · ESTREL.COM